



RANCHO MIRAGE HIGH SCHOOL

31001 Rattler Road, Rancho Mirage, CA 92270 (760)202-6455
ranchomiragehighschool.org

Fee Reduction & Waiver Instructions 2019-2020

To qualify for fee reductions or fee waivers for PSAT, ACT, SAT, NCAA, NAIA, AP testing, and any other discounts, a parent and student need to complete the following process each school year:

1) All families complete the online lunch application for PSUSD regardless of eligibility:

<https://www.lunchapplication.com/>

2) A letter is mailed home by PSUSD Nutrition Services to those families whose income falls within the specific Federal/State guidelines for free/reduced lunch services to the address on record. The letter states they may qualify for other discounts (fee reductions/waivers).

a) If the family cannot find the letter, the parent needs to request a copy through the PSUSD Nutrition Service Office by phone or in-person. The letter will be re-mailed to the family or picked up in their office.

PSUSD Nutrition Services
150 District Center Dr.
Palm Springs, CA 92264
(760) 322- 4117

Director of Nutrition Services: Stephanie Bruce

b) If the letter is sent to RMHS for student pick-up, then the student must go to the kitchen to see Arla Provo at lunch, manager for RMHS Nutrition Services.

3) The letter is given to Ms. Ballard's office by the student or parent. Patty Iparraguirre, assistant coordinator, needs to make a copy and put on record for use on PSAT, ACT, SAT, NCAA, NAIA, AP testing, and other various fee reductions and waivers. This last step is the only way the site has permission to know the family eligibility, so it must be completed.

Deadline to submit qualification: October 4, 2019

Submitting after this deadline may cause a student to not qualify for some reductions or waivers.

If you have any questions about this process, please ask Ms. Ballard or Mrs. Iparraguirre.

Kim Ballard – Assistant Principal, kballard1@psusd.us

Patty Iparraguirre – Office Specialist, piparraguirre@psusd.us

760-202-6455

[Eligibility Guidelines](#)



RANCHO MIRAGE HIGH SCHOOL

31001 Rattler Road, Rancho Mirage, CA 92270 (760)202-6455
ranchomiragehighschool.org

Reducción de Tarifas & Instrucciones de Exención del 2019-2020

Para calificar para reducciones de tarifas o exenciones de tarifas para examenés PSAT, ACT, SAT, NCAA, NAIA, AP, y cualquier otros descuentos, el padre y alumno deben completar el siguiente proceso cada año escolar:

1) Todas las familias llenan las solicitudes de Merienda en línea (Internet) del PSUSD sin importar la elegibilidad: <https://www.lunchapplication.com/>

2) Una carta es enviada al hogar por Servicios Nutricionales de PSUSD a aquellas familias cuyo ingreso cae dentro de las pautas específicas Federales/Estatales para servicios de merienda gratuita/reducidas a la dirección registrada. La carta establece que pueden calificar para otros descuentos (reducciones de tarifas/exenciones).

a) Si la familia no puede encontrar la carta, los padres deben solicitar una copia a través de la Oficina de Servicios Nutricionales de PSUSD por teléfono o en persona. La carta será enviada por correo al hogar o puede ser recogida en la oficina (dirección abajo).

**PSUSD Nutrition Services
150 District Center Dr.
Palm Springs, CA 92264
(760) 322- 4117**

Director of Nutrition Services: Stephanie Bruce

b) Si la carta es enviada a RMHS para que el alumno lo recoja entonces el alumno debe ir a la Cafetería a ver a la Sra. Arla Provo, gerente de Servicios Nutricionales de RMHS a la hora de la merienda.

3) La carta es entregada a la oficina de la Srta. Ballard por el alumno/el padre. Patty Iparraguirre, asistente de la coordinadora, necesita hacer una copia y ponerlo en su registro para su uso en examenés PSAT, ACT, SAT, NCAA, NAIA, AP, y para otras diversas reducciones de tarifas y exenciones. Este último paso es la única forma en que la escuela tiene permiso para saber la elegibilidad familiar, por lo que es importante que se complete.

Fecha límite para presentar requisito: 4 de Octubre del 2019

Presentar después de esta fecha límite puede causar que el alumno no califique para algunas reducciones o exenciones.

Si tiene alguna pregunta acerca del proceso, por favor pregunte por la Srta. Ballard o la Sra. Iparraguirre.

Kim Ballard – Asistente de la Directora, kballard1@psusd.us

Patty Iparraguirre – Especialista de Oficina, piparraguirre@psusd.us

760-202-6455

[Eligibility Guidelines](#)